




Código: GD-PC-06-FM-05

PÁGINA 1 DE 15

DIRECCIÓN JURÍDICA

HOJA N°		1	DE 15
REGISTRO DE ENTRADA			
DIA	MES	AÑO	NT
22	6	2016	830.055.995-0

[illegible]

 METROVIVIENDA <small>Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.</small>	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL METROVIVIENDA				Código: GD-PC-06-FM-05			
	Versión 01		FECHA: 20/02/2015		PÁGINA 2 DE 15			

ENTIDAD PRODUCTORA OFICINA PRODUCTORA	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">HOJA N°</td> <td style="width: 10%;">2</td> <td style="width: 10%;">DE</td> <td style="width: 10%;">15</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">REGISTRO DE ENTRADA</td> </tr> <tr> <td>DI</td> <td>MES</td> <td>AÑO</td> <td>NT</td> </tr> <tr> <td>22</td> <td>6</td> <td>2016</td> <td>830.055.995-0</td> </tr> </table>	HOJA N°	2	DE	15	REGISTRO DE ENTRADA				DI	MES	AÑO	NT	22	6	2016	830.055.995-0
HOJA N°	2	DE	15														
REGISTRO DE ENTRADA																	
DI	MES	AÑO	NT														
22	6	2016	830.055.995-0														

CÓDIGO			SERIE, SUBSERIE Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
DEPENDENCIA	SERIE	SUBSERIE		PROCESO	PROCEDIMIENTO	ARCHIVO DE GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	MT	S	
DJ		1.2	Acciones Populares	GJ	PC 02 - DJ	2	13			X	X	Esta Subserie evidencia los expedientes con toda la información en el desarrollo de los procesos en que el estado averigua y juzga a los presuntos infractores de la ley penal, para lograr la efectividad de los derechos reconocidos por la ley sustancial, regulando la forma y los plazos a los cuales deben sujetarse para ejecutar la política criminal, y la ejecución del código penal. Una vez cumpla su valor primario debe seleccionar una muestra del 5% de la documentación conservando en medio tecnológico los expedientes que respalda las actuaciones de la entidad como mecanismos de control, los documentos de acuerdo con el protocolo establecido por el archivo, rt 88 CN ley 472 de 1998 art 3 y 46
			Auto admisorio de la demanda Demanda Notificación de la demanda Poder Solicitud de Antecedentes Antecedentes Oficio allegando la Pruebas Pruebas Alegatos de conclusión Fallo de primera instancia Comunicación Oficial Concepto Recurso de apelación Pruebas Fallo de segunda instancia Oficio de traslado de fallo al competente Resolución que ordena el cumplimiento del fallo Comunicación al demandante Oficial Comunicación de cumplimiento Fichas Técnicas de conciliación Acta comité interno de conciliación Acta de audiencia de pacto Constancia de conciliación									



Código: GD-PC-06-FM-05

Version 01

FECHA: 20/02/2015

PÁGINA 4 DE 15

ENTIDAD PRODUCTORA

OFICINA PRODUCTORA

METROVIVIENDA

DIRECCIÓN JURÍDICA

HOJA N°	4	DE 15
---------	---	-------

REGISTRO DE ENTRADA

DIA	MES	AÑO	NT
22	6	2016	830.055.995-0

[illegible]



METROVIVIENDA
Asociación Mayor de Bogotá D.C.

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL METROVIVIENDA

Código: GD-PC-06-FM-05

Versión 01

FECHA: 20/02/2015

PÁGINA 5 DE 15

ENTIDAD PRODUCTORA

METROVIVIENDA

OFICINA PRODUCTORA

DIRECCIÓN JURÍDICA

HOJA N°

5

DE 15

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA

MES

AÑO

NT

22

6

2016

830.055.995-0

CODIGO			SERIE, SUBSERIE Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
DEPENDENCIA	SERIE	SUBSERIE		PROCESO	PROCEDIMIENTO	ARCHIVO DE GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	MT	S	
DJ	21		CONCILIACIÓN PREJUDICIAL	GJ	PC 05 - CE	2	13	X		x		Esta Serie evidencia los documentos que son el resultado de las actividades de conciliación prejudicial de los procesos contra y promovidos por Metrovivienda; el expediente contiene información del resultado de la ejecución del procedimiento. Una vez cumpla su valor primario se procede con su conservación total y se aplicará medio tecnológico de acuerdo con el protocolo establecido por el Archivo. Ley 1564 de 2012. Ley 640 de 2001, Decreto 1716 de 2009
			Solicitud de conciliación Solicitud al convocado Comunicación remisión expedientes a la procuraduría Solicitud a la Procuraduría Comunicación Ficha Técnica de conciliación Poder Demanda Acta de comité interno de conciliación Pruebas Comunicación allengando pruebas Fallo de primera instancia Recurso de apelación Fallo de segunda instancia Pruebas Resolución que ordena el cumplimiento Oficio de traslado de fallo al competente									
DJ	27		ACUERDOS, CONVENIOS Y CONTRATOS									Esta Serie documental evidencia los expedientes con la información de un acuerdo de voluntades de las partes para ejecutar derechos y obligaciones relativas, refleja documentos de la ejecución de la misma. Una vez cumpla su valor primario se procede con la Selección de 2% de los expedientes generados por año, teniendo como criterio el aporte de dichas contrataciones, acuerdos o convenios frente al desarrollo de las actividades misionales de la entidad. Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Decreto 734 de 2012
		27.1	Convenios, Contratos Administrativos y Acuerdos, Contratos de Derecho Privado	GC	PC-12-PSC PC-08- SC	2	18			x	x	



Código: GD-PC-06-FM-05

Version 01

FECHA: 20/02/2015

PÁGINA 6 DE 15

ENTIDAD PRODUCTORA

METROVIVIENDA

OFICINA PRODUCTORA

DIRECCIÓN JURÍDICA

HOJA N°	6	DE 15
---------	---	-------

REGISTRO DE ENTRADA

DIA	MES	AÑO	NT
22	6	2016	830.055.995-0

[illegible]



Código: GD-PC-06-FM-05

Versión 01

FECHA: 20/02/2015

PÁGINA 7 DE 15

ENTIDAD PRODUCTORA

METROVIVIENDA

OFICINA PRODUCTORA

DIRECCIÓN JURIDICA

HOJA N°

7

DE 15

REGISTRO DE ENTRADA

DIA

MES

AÑO

NT

22

6

2016

830.055.995-0

[illegible]



Código: GD-PC-06-FM-05

Version 01

FECHA: 20/02/2015

PÁGINA 8 DE 15

ENTIDAD PRODUCTORA

METROVIVIENDA

OFICINA PRODUCTORA

DIRECCIÓN JURÍDICA

HOJA N°	8	DE 15
---------	---	-------

REGISTRO DE ENTRADA

DIA	MES	AÑO	NT
22	6	2016	830.055.995-0

[illegible]



Código: GD-PC-06-FM-05

Version 01

FECHA: 20/02/2015

PÁGINA 9 DE 15

ENTIDAD PRODUCTORA

METROVIVIENDA

OFICINA PRODUCTORA

DIRECCIÓN JURÍDICA

HOJA N°	9	DE 15
---------	---	-------

REGISTRO DE ENTRADA

DIA	MES	AÑO	NT
22	6	2016	830.055.995-0

[illegible]



Código: GD-PC-06-FM-05

FECHA: 20/02/2015

PÁGINA 11 DE 15

METROVIVIENDA

DIRECCIÓN JURÍDICA

11

11 DE 15

REGISTRO DE ENTRADA

ME

ME

AÑO

NT

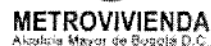
6

6

2016

830.055.995-0

[illegible]



Código: GD-PC-06-FM-05

Version 01

FECHA: 20/02/2015

PÁGINA 12 DE 15

ENTIDAD PRODUCTORA

METROVIVIENDA

OFICINA PRODUCTORA

DIRECCIÓN JURÍDICA

HOJA N°

12

DE 15

REGISTRO DE ENTRADA

DIA

MFS

AÑO

NT

22

6

2016

830.055.995-0

[illegible]



Código: GD-PC-06-FM-05

FECHA: 20/02/2015

PÁGINA 13 DE 15

METROVIVIENDA

DIRECCIÓN JURÍDICA

13

DIA

ME

AÑO

NT

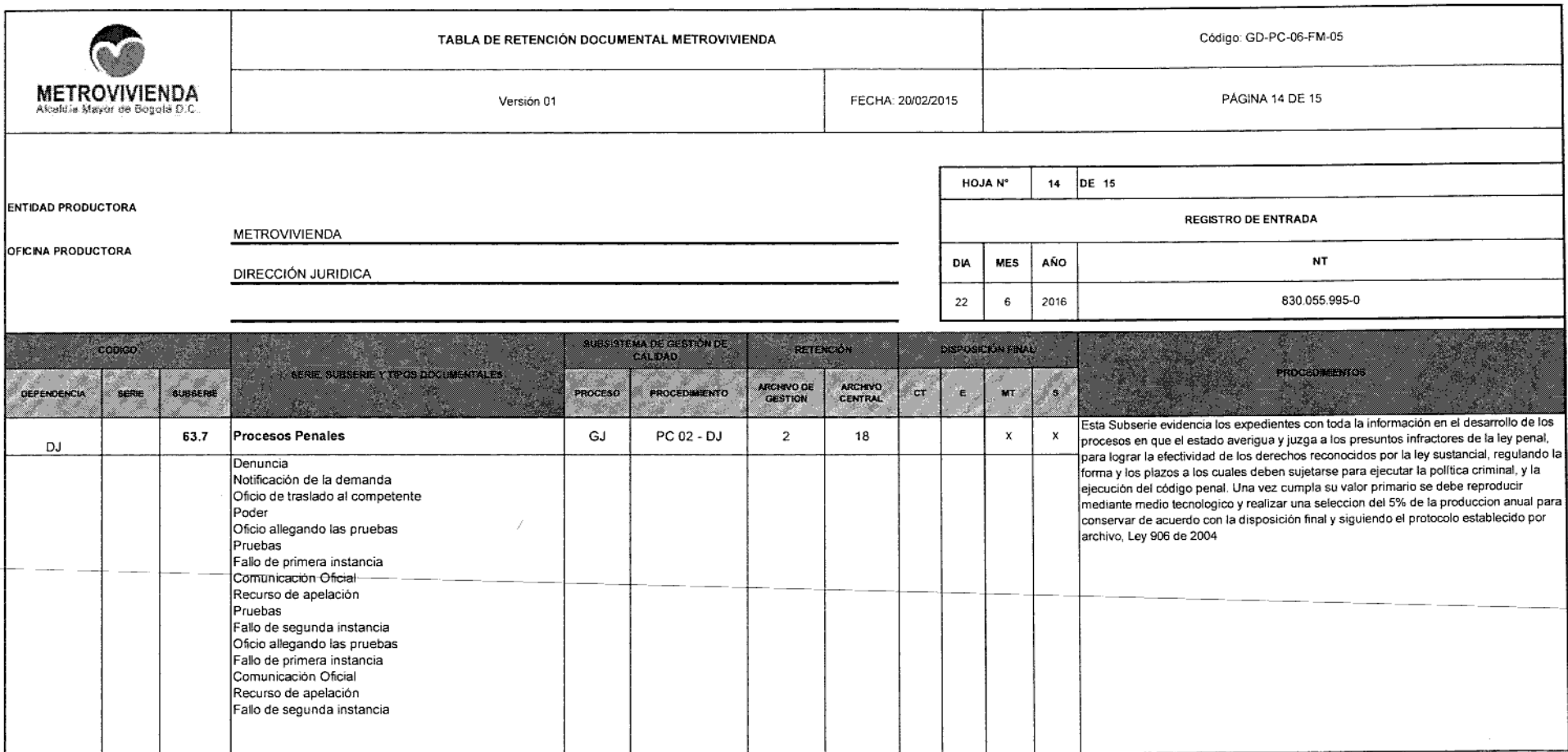
22


6

2016

830.055.995-0



[illegible]



 METROVIVIENDA Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL METROVIVIENDA				Código: GD-PC-06-FM-05			
	Versión 01		FECHA: 20/02/2015		PÁGINA 15 DE 15			

ENTIDAD PRODUCTORA OFICINA PRODUCTORA	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">HOJA N°</td> <td style="width: 10%;">15</td> <td style="width: 10%;">DE</td> <td style="width: 10%;">15</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">REGISTRO DE ENTRADA</td> </tr> <tr> <td>DIA</td> <td>MES</td> <td>AÑO</td> <td>NT</td> </tr> <tr> <td>22</td> <td>6</td> <td>2016</td> <td>830.055.995-0</td> </tr> </table>	HOJA N°	15	DE	15	REGISTRO DE ENTRADA				DIA	MES	AÑO	NT	22	6	2016	830.055.995-0
HOJA N°	15	DE	15														
REGISTRO DE ENTRADA																	
DIA	MES	AÑO	NT														
22	6	2016	830.055.995-0														

CÓDIGO			SERIE, SUBSERIE Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
DEPENDENCIA	SERIE	SUBSERIE		PROCESO	PROCEDIMIENTO	ARCHIVO DE GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	MT	S	
DJ		63.5	Querellas	GJ	PC 02 - DJ	2	18			X	X	Esta Subserie evidencia los expedientes con toda la información en el desarrollo de las acciones por perturbación a la posesión de predios de propiedad de Metrovivienda. Una vez cumpla su valor primario se debe reproducir mediante medio tecnológico y realizar una selección del 5% de la producción anual siguiendo el protocolo establecido por el archivo, decreto 1355 de 1970 art 125 y siguientes.
			Interposición o inicio de la acción. Contestación de la acción. Diligencia de inspección ocular o de lanzamiento según el caso. Pruebas decretadas y evacuadas en la diligencia. Alegatos finales en la diligencia. Fallo (Ocurre en la misma diligencia). Segunda instancia, en caso de apelación. Fallo de segunda instancia									

CT= Conservación Total E= Eliminación MT= Medio Tecnológico S= Selección	NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA:	Nubia Stella Tapias Galvis	FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA: 
	RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL:	Lady Ximena Pérez Rosero	FIRMA RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL: 

Evaluado